

案例三：

学校校本研修与考核方案模板

学校信息化应用模式： <input checked="" type="checkbox"/> 智慧教育 <input type="checkbox"/> 多技术融合						
单位名称：广州市华颖外国语学校						
通讯地址	广州市员村一横路七号大院 83 号				邮编	510000
学校信息	姓名	性别	电话	职务	职称	电子邮箱
化负责人	陈崢	女	19120698393	校长	副高	
目标 与 任务	<p>校本研修的主要目标</p> <p>我校是能力提升工程“智慧教育试点校”，围绕广东省教育厅及省工程办对能力提升工程试点校的任务，探索“三个加强——学科特色——智慧教研”的信息技术应用校本研修与考核新模式，总结提炼能够推动学校信息化教育教学创新发展“整体推进”实施方案，实现校长信息化领导力、学校信息化管理团队信息化指导能力、教师信息化教学能力的显著提升，充分发挥试点校的示范引领作用，全面推进信息技术与教育教学融合创新发展。</p>					
	<p>主要任务：（学校整体研修活动设计）</p> <p>1. 建设学校信息化发展管理机制和信息化管理团队</p> <p>第一：组建以陈校为第一责任人、由教学副校罗小明、教研主任陈莉敏、信息技术骨干教师仝冉冉、尹佩飞、欧桂珍、唐婷、朱信华等人构成的学校信息化管理团队，全面组织和管理学校的信息化工作。各个学科的技术骨干对应不同学科组建各自的信息化团队，打造科组的信息化特色。</p> <p>第二：技术骨干及时诊断同学科教师教学实践过程中的问题并提供干预支持；</p> <p>第三：技术骨干组织教师开展课题研究和教学创新实践，每组至少开展一项智慧教学研究；开展智慧教育（或多技术融合）典型应用案例建设工作。</p> <p>第四：组建后的信息化管理团队定期汇报各个科组团队的信息化建设情况，做到问题及时反馈与解决。</p> <p>2. 加强建设校级教育信息化云平台的创新融合</p>					

第一：以科组为单位完善“华颖云”资源建设，逐步建成技术先进、功能全面的学校“智慧教育服务云平台”——“华颖云课堂”，功能涵盖教育、教研、学习与资源共享等多个方面。每个备课组完成对应年级的课件上传。

第二：以希沃智慧平台构建班级智慧管理及课堂管理。

3. 以校本课题或项目为引领，推进信息技术与课堂教学的深度融合

第一：以科组为单位，开展学科融合的特色主题研修，以项目和课题推动研修的开展。每个学科申报至少一个信息化校本课题或项目，并进行校本研究。课题或项目的研究成果指向 28 个微能力，课题或项目的完结以完成 3 个微能力认证作为评价标准。

第二：以课题和项目的研究方向，结合 28 个微能力，教师进行课堂教学研究，研发建设体现信息技术优势的典型课例。每月收集教师智慧教育（或多技术融合）的教学案例，以学科为单位收集成册，期末科组内进行分析研讨，精选出典型案例，形成模式。

第三：建设以学科为单位的网络学习教研空间。以“一科一课题、一科一空间”为目标，利用省级 2.0 平台，实现基于课题和项目内容下的全校教师个人学习空间互联互通。利用 UMU 互动平台支持建设学科或年级组工作坊、特色校本研修工作坊等，并落实“传帮教带”作用。

4. 探索能力提升工程 2.0 “基于课堂、重在创新”的信息技术应用校本研修与考核新模式

第一：做好教师个人发展的个人档案，精准测评教师信息技术的能力发展，指导老师完成教师个人能力提升方案。

第二：以科组为单位，梳理各个学科与信息化发展及研修主题相契合的多种微能力点，以月为单位落实研修活动的开展与推进，做到每月三个一：“一次集体研修活动（线上+线下）、一个微能力学习、一次教学尝试”。教学以青基赛和校内公开课为着力点，推动教研的开展。整学年，线上研修 3 次为平台上的主题交流分享（UMU 平台）及省级 2.0 平台课题、项目阶段成果分享，线下研修 3 次为科组内主题活动（自定主题、自定主讲人）。

第三：学科组基于自己学科特色，结合“课题及项目”制定“教师信息技术

	<p>提升 2.0 考核模式”，以达标积分的方式考核老师完成情况。</p> <p>5. 做好结对帮扶，完成共同体项目对应工作</p> <p>每学期与区内民办学校及贵州帮扶学校开展一次线上主题交流活动，积极开展信息化教学协同创新实践。通过网络课堂、直播录课等方式，进行主题探究、项目合作及成果分享。缩小区内民办学校和贵州帮扶学校教师信息技术应用能力差距，促进教育均衡发展。</p>
<p>教师研修 的关键 能力点</p>	<p>可从以下方面填写：分学科阐述研修的专题、目标、关键能力点</p> <p>学校总的研修计划：研修专题：基于学习共同体的中小学教师信息技术能力提升培养研训模式研究。研究的关键能力点：智慧教育背景下教研活动组织或参与。目标：探讨利用学习共同体的理念及方法，从学校、科组、教师个人三个层面，通过线上、线下教研活动及项目、课题的开展，整体推进校内教师信息技术与课堂教学融合的能力，总结出基于共同体学习环境的混合型培训模式，最终实现教师信息技术能力的整体提升。</p> <p>初中语文学科：研修专题：基于智能教学平台的初中语文混合式教学模式研究，研究的关键能力点：基于数据的个别化指导、基于数据分析的学情诊断以及智慧教学的方法与环境。目标：形成基于数据分析下的学情诊断及个别化学习指导方案。</p> <p>初中数学学科：研修专题：基于技术支持的测验与练习的教学策略选择和方法研究。研究的关键能力点：创造真是学习情境，创新解决问题的方法，智慧教学的方法与环境。目标：形成基于智慧教育环境下的数学新授课课堂策略。</p> <p>初中英语科组：研修专题：在英语教学中运用微课转变学生学习方式的实践研究。研究的关键能力点：基于智能反馈的学情分析，创造真实学习情境，智慧教学的方法与环境。目标：构建基于真实语境的英语智慧教学课堂模式。</p> <p>初中理化生科组：研修专题：VR 技术在初中理化生微观实验教学中的应用和突破。研究的关键能力点：基于数据的个别化指导，支持学生创造性学习与表达，智慧教学的方法与环境。目标：形成理化生微观课程的优化方案。</p> <p>初中政史地科组：研修专题：智慧课堂环境下基于问题探究式教学的实践研究。研究的关键能力点：跨学科学习活动设计，基于数据的个别化指导，</p>

	<p>智慧教育背景下教研活动组织或参与。目标：形成跨学科学习共同体下的智慧教研个案。</p> <p>小学语文：网络环境下 1+X 主题阅读研究。研究的关键能力点：创造真实学习情境，基于智能反馈的学情分析，智慧教学的方法与环境。目标：形成语文智慧课堂的优秀案例。</p> <p>小学英语：研修专题：利用微课提高小学英语课堂效率的研究。研究的关键能力点：基于智能反馈的学情分析，创造真实学习情境，智慧教学的方法与环境。目标：构建基于真实语境的英语智慧教学课堂模式。</p> <p>小学数学：研修专题：利用微课提高小学数学课堂效率的研究。研究的关键能力点：基于智能反馈的学情分析，创造真实学习情境，智慧教学的方法与环境。目标：形成基于智慧教育环境下的数学新授课课堂策略。</p> <p>体育科组：研修专题：利用微课技术激发体育教学中学生对体育兴趣的行动研究。研究的关键能力点：基于智能反馈的学情分析，创造真实学习情境，智慧教学的方法与环境。目标：形成基于数据分析下的体育课技能训练策略。</p> <p>音乐美术科组：研修专题：基于智慧课堂的节奏学习实践与研究。研究的关键能力点：基于数据分析的学情诊断，支持学生创造性学习与表达，智慧教学的方法与环境。目标：形成基于智慧教育环境下的音乐课堂教学策略。</p>						
校本研修计划	可分学科详细说明校本研修活动（一个专题下可分若干活动）的内容、目标、要求、时间、地点、对象、主持人。						
	时间	地点	对象	内容	目标	要求	主持人
	9月10日	会议室	全体科组长、技术骨干	2.0 工作部署、30 个微能力学习	熟悉政策和学校的规划，科组内做好规划	科组组织基于信息技术下的校本课题申报	陈莉敏
9月16日	会议室	全体教师	2.0 政策学习及校本方案介	教师学习政策文件，理解研修内容	熟悉微能力点	陈莉敏	

				绍			
9月23日	会议室	技术骨干会议	2.0工作布置	明确骨干的职责	技术骨干基于学科特点做好个人规划	陈莉敏	
10月16-11月11日	各个科组	全体教师	2.0第一批微能力集体认证A5技术支持下的课堂导入	教师熟悉个人能力表的填写，能读懂微能力评价表的具体要求，能完成认证	科组讨论认证方案，集体备课，相互听课研修。完成UMU认证案例的学习。上交微能力认证材料。	各科组长	
11月6日	会议室	校本课题、项目负责人及相关教师	2.0校本课题及项目开题会议	明确课题及项目的可行性	项目负责人根据专家指导，针对2.0中微能力的要求，完成课题及项目的修改	陈莉敏 专家：容梅	
11月19日	会议室	全体教师	课例学习，微能力内容学习，结合微能力进行认证及评课的方法	教师明白什么是微能力，具体如何认证，如何利用微能力作为工具节课	教师听示范课，根据专家要求进行解课、评课	张伟春副局长	

	11月27日	各个科组	全体教师	完成微能力个人计划设计	科组内教师明确各自的微能力学习点并进行规划	提交微能力个人计划表	科组长
	12月30日前	各个科组	全体教师	2.0省级平台选课学习，完成2.0第二批微能力集体认证	教师线上学习2.0省级平台课程，完成第二个微能力认证，在2.0省级平台上分享案例、结合微能力解课、结合微能力评课的校本研修内容。	科组内集体备课，相互听课，完成线上UMU认证案例的学习。上交微能力认证材料。上传研讨内容到省级平台	各科组长
	1月19日	会议室	全体教师	微能力认证总结会议	科组间相互学习能力点研修方法及认证实施方法	各个科组提炼分享能力点认证内容、过程及心得，专家点评，其他老师参与评价	专家（待定）
	3月31日前	技术骨干小组	技术骨干及优秀教师	2.0较难微能力点认证（技术骨干）	以针对每个小组的实践要求，完成优秀案例打	技术骨干小组集体备课磨课，挑选有一定难度	陈莉敏+科组长

			师+全校其他教师	+2.0 其他微能力点的学习（其他教师）	磨，并认证较难的微能力点。其他教师学习微能力难点。	的微能力点进行认证。上传研讨内容到省级平台。其他教师结合微能力点对技术骨干的典型课例进行评课。	
	4月30日前	各个科组	全体教师	2.0 第三批微能力集体认证	教师完成第三个微能力认证，2.0 省级平台上分享案例、结合微能力解课、结合微能力评课的校本研修内容。	科组内集体备课，相互听课，完成UMU 认证案例的学习。上交微能力认证材料。上传研讨内容到省级平台	各科组长
	5月30日前	会议室	全体教师	2.0 校本课题及项目结题会议	总结提升各科组 2.0 实践成果	分享课题成果，专家点评	专家（待定）
	6月30日前	会议室	全体教师	2.0 工作开展总结会议	提炼精品，总结提升	各科组分享典型含多个微能力点的优秀课例，其他教师参与讨论学习	陈莉敏

<p>研修活动的考核的方式、考核标准、材料上交时间、考核负责人等。</p> <p>考核采取积分制的原则，采取必修和选修的方式，给予老师线上线下学习研修的方式方法。达标为 60 分，良好为 80 分，优秀为 100 以上（没有上限）。必修项目没有完成一票否决。同时考核的结果与绩效评估及校内评优评先方案挂钩。考核的负责人为各学科组长及信息化管理团队的成员。</p>				
	类型	考核内容	分值	具体要求
考核方案	线上	2.0 省级平台主题研修（必修）	科组长发布研修任务并完成相关要求 10 分	提出研修主题，组织科组内教师研讨，完成总结
			科组教师参与研讨 2 分	参与研讨，分享心得 200 字
		2.0 省级学习平台（必修）	教师完成能力点选点并根据能力点完成课程学习 10 分	完成 3 个以上能力点的课程学习，完成课程内 24 学时积分。少完成一个课程的学习扣 4 分，扣完为止。
		线上 UMU 优慕学习分享（班主任主题分享、党员学习、优秀案例）	发布学习任务教师 5 分	课例视频（关键点切片），教案 word，基于微能力应用的反思（800 字），提出学习的问题供其他教师评论
			参与任务学习 1 分	50 字以上点评或研讨
		华颖云资源建设	提交完整一学年的教案设计或 ppt 设计 10 分	提交完整一学年的教学设计、教案或对应练习。
		线下	科组内主题研讨	主持人 10 分
	参与研讨 3 分			300 字以上学习心得。
课题、项目	课题、项目主持人 10		开题报告、结题报告、过程性资料	

			分	(问卷、会议记录、研究过程纪要)
			课题下的典型课例 10分 (必修)	教案、教学视频(完整)、基于微能力应用的反思(800字)
		微能力认证 (必修)	按照个人能力提升计划和选择的能力点完成研修及考核 30分	完成3个微能力认证,完成一个 10分
	<p>在整个学年中,所有线上或线下的主题研修在科组内必须开展3次,则线上、线下的学习共6次,做到线上学习,线下研讨。线上研修可针对方法、理论。线下研修结合“一记、一点、一评、一析”进行科组内信息技术融合的课例点评及经典课例建设。</p>			
质量保障	<p>可从以下方面填写:组织保障、制度建设、督促督查、激励机制等。</p> <p>1. 组建“校长领衔、应用导向”的学校信息化管理团队</p> <p>首先,以校长为“校本信息化领导小组”组长,明确了领导在团队中的职责:校长需根据《中小学校长信息化标准》,指导将学校信息化发展规划的制订与落实,确定相应的信息化教学校本研修主题及教师培训计划。并在过程中参与学科或课题教研,解决研究过程中遇到的困难和问题;确保信息化的经费投入;建立教研激励机制,定期奖励信息化研究成果。</p> <p>其次,以分管科研主任为副组长,明确了管理团队的主要职责:制定切实可行的信息化研修方案和计划;指导各学科组开展校本的信息技术与学科融合的教研工作,并收集和整理各种资料,及时总结经验和存在的问题;定期完成对教研组或教师个人的教研计划、研修内容、工作总结等材料的检查和评价。</p> <p>第三,建立以信息技术骨干为主要教研力量,明确管理团队的实践任务:指导学科组根据信息化教育教学发展规划和研修计划,根据各学科特点,落实信息化教育教学创新活动,在技术上给予支持,在理念上给予培训。组织学科组教师进行网络研究,检查与评价。</p> <p>第四,组建实践研究组,以研究组作为教研及培训的主阵地。</p> <p>2. 明确职责分工</p>			

领导小组定期召开工作会议，了解情况、解决问题。其次，科研主任全面统筹实施计划管理、资源建设、平台使用、网络研修组织、校本课例开发应用、培训后的反馈机制等。技术骨干落实培训时间、内容、形式及反馈方式。各学科组组长配合完成对应的团队建设，督促老师完成研修任务及课例生成。

3. 做好经费保障

校长及总务主任做好提升工程 2.0 相关工作的经费支持及设备购买，为教师研训，应用创新创造良好的条件。目前办公经费充足，能保证配套相关研究经费，为从教师提供学习的机会。

4. 完善科研管理制度及激励机制

学校倡导“让每个人在研究的状态下工作”、“工作即研究”的理念，创设浓厚的科研氛围。完善教科研管理制度，形成教研与科研的运行机制，强化教科研骨干的培养，抓好信息技术线上线下研修的建设。注重从实际出发，把信息技术教育科研与学校特色发展、信息技术教育科研与教师专业发展、出成果与出人才结合起来，运用课题征集、课题招标等方式激励教师的信息技术教科研积极性，让信息技术教育科研植根于教育教学实践的土壤。

邀请专家到校进行针对性的培训教师，申报课题和项目，以及将教学案例和经验写成论文的能力，提高教师的信息化研究能力。鼓励教师申请课题和项目经费，学校另专门拨付科研经费，作为物质保障。鼓励教师将自己的课例上报到各类比赛，如一师一优课，全国新媒体新技术大赛，争取获奖。为了提高信息化教学的应用范围，提高辐射引领作用，经常性的与贵州大方纳雍结对学校组织“双师课堂”教学，形成常态化的信息化教学新模式。